

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

на Педагогическом совете,

протокол № 1

от « 30 » января 2023 г.



приказом директора ГБУ ДО СО
«СШОР по фехтованию»
от « 01 » февраля 2023 г. № 35а

А.П. Литвинова

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода и отчисления граждан, обучающихся по
дополнительным образовательным программам спортивной подготовки
ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию»**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода и отчисления граждан, обучающихся по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» (далее – «Учреждение») разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», а также Уставом Учреждения.

1.2. Настоящий Порядок регламентируют прием, перевод и отчисление граждан в Учреждение для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.3. Спортивная подготовка осуществляется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «Фехтование», разработанными и утвержденными Учреждением на основе Федеральных стандартов спортивной подготовки.

1.4. Минимальная наполняемость групп, возраст занимающихся, продолжительность тренировочных занятий, а также объем тренировочной нагрузки устанавливается дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «Фехтование».

1.5. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава Учреждения;

- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема, поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- н) сроки зачисления поступающих в Учреждение;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Прием в учреждение

2.1. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Учреждения в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг.

2.2. Не позднее, чем за один месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и на сайте fehtov.ru размещает приказ о сроках подачи заявлений для зачисления в Учреждение и сроках проведения вступительных испытаний.

2.3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.

2.4. Индивидуальный отбор и зачисление в Учреждение осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающих в соответствии с нормативами дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «Фехтование», а на тренировочный этап подготовки и этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего

спортивного мастерства с учетом разрядных требований и успешного выступления на спортивных соревнованиях различного уровня и не имеющих медицинских противопоказаний для занятий по виду спорта «фехтование».

Для проведения индивидуального отбора поступающих Организация проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Организации.

2.6. При наличии свободных мест зачисление в Учреждение и доукомплектование групп может производиться в течение текущего (учебно-тренировочного) года. В случае освобождения мест до 1 апреля текущего года на вакантные места зачисляются граждане, успешно сдавшие вступительные испытания, но попавшие в резерв зачисления.

2.6. В целях выявления антропометрических и индивидуальных особенностей, а также физических способностей для занятий избранным видом спорта в соответствии с утвержденной программой по виду спорта «фехтование» Учреждение организует индивидуальный отбор граждан.

Индивидуальный отбор в Спортивную школу осуществляется на основе гласности и открытости, добровольности, равенства, независимости и объективности оценки способностей поступающих, в целях зачисления в Учреждение наиболее способных и подготовленных к освоению программ соответствующего этапа спортивной подготовки и достижению уровня спортивного мастерства в выбранном виде спорта.

2.9. Восстановление или зачисление лиц, ранее проходивших спортивную подготовку, но отчисленных в соответствии с данным положением, проходит на общих основаниях.

2.8. Решение о целесообразности зачисления, поступающего в Учреждение, выносится Приемной комиссией и оформляется приказом директора по согласованию с педагогическим советом.

3. Порядок создания и работы Приемной комиссии

3.1. В целях организации приема в Учреждение и проведения индивидуального отбора поступающих создается Приемная комиссия (далее – Комиссия).

3.2. Комиссия формируется в количестве не менее пяти и не более девяти человек.

3.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

Председателем Комиссии является директор Учреждения, заместителем председателя Комиссии – заместитель директора по спортивной работе.

В состав комиссии входят тренеры Учреждения, а также иные лица, принимающие непосредственное участие в осуществлении процесса спортивной подготовки.

Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

Персональный состав Комиссии утверждается приказом Учреждения.

3.4. Права и обязанности членов Комиссии:

3.4.1. Председатель комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- дает поручения членам Комиссии;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4.2. Секретарь комиссии обеспечивает организационное сопровождение деятельности Комиссии, в том числе:

- осуществляет прием и регистрацию поступающих;
- уведомляет членов Комиссии не позднее, чем за 2 дня до даты проведения заседания Комиссии, о месте и времени проведения заседания;
- готовит материалы к заседанию Комиссии;
- ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- размещает на стенде, а также на сайте Учреждения сведения о результатах индивидуального отбора, списки лиц, рекомендованных Приемной комиссией для зачисления в Учреждение;
- выполняет иные поручения председателя Комиссии.

3.4.3. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии;
- принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3.5. Порядок проведения заседаний Комиссии:

3.5.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

3.5.2. На заседании Комиссии секретарь Комиссии кратко представляет информацию по каждому поступающему, после чего Комиссия приступает к обсуждению результатов, показанных поступающим по общей физической и специальной физической подготовке.

3.5.3. По окончании обсуждения председатель Комиссии выносит на голосование решение о зачислении поступающего в Учреждение.

3.5.4. Решение по каждому поступающему принимается путем открытого голосования простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

При равном количестве голосов «за» и «против» голос председателя Комиссии является решающим.

3.5.5. Решения Комиссии оформляются протоколом.

3.6. Правила подачи апелляции на результаты индивидуального отбора:

3.6.1. Решения Комиссии могут быть обжалованы в Учреждении путем подачи поступающим (законным представителем несовершеннолетнего поступающего) письменного апелляционного заявления на имя директора Учреждения.

3.6.2. Апелляция должна содержать аргументированное обоснование несогласия с оценкой результатов индивидуального отбора.

3.6.3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только объективность оценки общей физической и специальной физической подготовки поступающего.

3.6.4. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

3.6.5. Результат рассмотрения апелляции объявляется поступающему (законному представителю несовершеннолетнего поступающего) не позднее трех рабочих дней с момента вынесения решения.

3.6. Из претендентов успешно сдавших вступительные испытания, но не зачисленных ввиду отсутствия свободных мест формируется резерв зачисления.

4. Порядок приема заявлений для прохождения спортивной подготовки

4.1. Прием в учреждение осуществляется по письменному заявлению поступающего (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) (далее — Заявитель).

Интересы Заявителя может представлять иное лицо, уполномоченное заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (далее – Уполномоченное лицо).

Прием заявлений осуществляется секретарем Приемной комиссии в соответствии с графиком работы Учреждения.

4.2. При обращении в Учреждение заявитель (уполномоченное лицо) представляет:

1) Заявление установленного образца о приеме в Учреждение (приложение №1 к Положению).

2) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства).

3) Доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении уполномоченного лица).

4) Копию свидетельства о рождении либо копию паспорта поступающего.

5) Заключение о состоянии здоровья поступающего, с заключением врача о возможности заниматься избранным видом спорта (возможно применение упрощенной формы – приложение №2 к Положению).

6) Зачетную классификационную книжку обучающегося или иной документ, подтверждающий спортивную квалификацию (в случае зачисления на тренировочный, этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства).

7) Согласие на обработку персональных данных (приложение №3 к Положению).

8) Фотографии поступающего (в количестве 2 шт., размером 3х4 см).

4.3. Все копии предоставляемых документов должны быть заверены надлежащим образом, либо предоставляются с подлинниками, которые, после сверки с копиями предоставляемых документов, возвращаются заявителю (уполномоченному лицу).

4.4. Заявитель (Уполномоченное лицо) несет персональную ответственность за достоверность сведений, предоставляемых для зачисления в Учреждение.

4.5. При приеме Учреждение знакомит заявителя (уполномоченное лицо) с:

- 1) Уставом Учреждения;
- 2) Настоящим Положением;
- 3) Правилами внутреннего распорядка в Учреждении;

4) Содержанием программы спортивной подготовки по виду спорта и другими локальными нормативными актами, регламентирующими процесс спортивной подготовки.

4.6. Основаниями для отказа в приеме в учреждение являются:

- отсутствие свободных мест в Учреждении;
- отрицательные результаты индивидуального отбора;
- неявка поступающего в установленное время для прохождения индивидуального отбора;
- медицинские противопоказания у гражданина по выбранному виду спорта;
- предоставление в Приемную комиссию неполного пакета документов необходимого для приема в Учреждение, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего Положения.

4.7. По результатам отбора поступающего и после предоставления заявителем (Уполномоченным лицом) необходимых для зачисления документов администрация спортивной школы принимает меры к зачислению гражданина в Учреждение.

4.8. Зачисление в Учреждение осуществляется на этап (период этапа) подготовки в соответствии с результатами отбора.

4.9. Зачисление в Учреждение осуществляется приказом директора Учреждения на основании добровольного волеизъявления заявителя (Уполномоченного лица) при соблюдении всех вышеуказанных требований.

4.10. Учебно-тренировочные группы формируются из числа граждан, прошедших (при необходимости) предварительный отбор, предоставивших необходимые для зачисления документы и зачисленных в Учреждение соответствующим приказом директора.

5. Порядок перевода на следующий этап спортивной подготовки

5.1. Лицо, проходящее спортивную подготовку, может быть переведено на следующий этап (следующий период этапа спортивной подготовки – далее «период этапа») спортивной подготовки при соблюдении следующих требований:

- выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности с учетом программных требований на этапе подготовки;
- наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями лица, проходящего спортивную подготовку;
- освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных программами спортивной подготовки;
- положительные результаты контрольных переводных нормативов, проводимых в конце текущего (учебно-тренировочного) года;
- положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

5.2. Перевод лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап (период этапа) подготовки производится решением Педагогического (тренировочного) совета Учреждения.

Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (обучающегося) на следующий этап (период этапа) спортивной подготовки, осуществляется один раз в начале текущего (учебно-тренировочного) года.

Перевод лица, проходящего спортивную подготовку (обучающегося) от тренера к тренеру внутри Учреждения, осуществляется в начале текущего (учебно-тренировочного) года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению Педагогического (тренерского) совета Учреждения.

Переход лица, проходящего спортивную подготовку (обучающегося) в другую спортивную организацию в течение года, осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами всероссийских федераций по видам спорта.

Перевод лиц, проходящих спортивную подготовку на следующий этап подготовки осуществляется приказом директора Учреждения.

6. Порядок отчисления лиц, проходящих спортивную подготовку

6.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения в следующих случаях:

- на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) (в соответствии с формой приложения №4 к Положению);

- по инициативе Учреждения;

- в связи с окончанием прохождения спортивной подготовки в Учреждении.

6.2. Основанием для отчисления по инициативе Учреждения является:

- 1) нарушение Устава Учреждения;

- 2) нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

- 3) невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

- 4) установление использования или попытки использования обучающимся, субстанции и (или) метода, которые включены в перечни субстанций и (или) методов, запрещенных для использования в спорте;

- 5) пропуск более 30% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;

- 6) нарушение условий договора об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию»;

- 7) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3 Отчисление из Учреждения обучающегося, применяется, если меры дисциплинарного характера не дали положительного результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на товарищей по группе (команде), нарушает их права и права работников Учреждения.

6.4. Отчисление может производиться после окончания этапа подготовки и (или) в течение текущего года.

6.5. Не допускается отчисление обучающегося во время болезни, если об этом было достоверно известно тренеру-преподавателю и (или) администрации Учреждения и при наличии документального подтверждения заболевания.

6.6. Решение об отчислении обучающегося, принимается Педагогическим (Тренерским) советом Учреждения.

6.7. Решение об отчислении оформляется приказом директора Учреждения. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по письменному заявлению.

6.8. Восстановление в Учреждение для прохождения спортивной подготовки за счет средств бюджета производится в порядке, установленном правилами приема в Учреждение.

7. Заключительные положения

7.1. Поступающий (законный представитель несовершеннолетнего поступающего) вправе сообщить о нарушении настоящего Положения в Учреждение по телефонам, почтовому адресу, адресам электронной почты в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.2. Все документы подаются в соответствии с установленными образцами, являющимися неотъемлемой частью данного положения.

7.3. Система оценок, применяемая при проведении отбора, определяется в соответствии с программами подготовки и является неотъемлемой частью данного положения (Приложение №5 к Положению).

Заявление установленного образца о приеме в Учреждение к Положению

Директору ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» Литвиновой А.П.

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас принять моего ребенка _____

(Ф.И.О. претендента)

в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «фехтование»

Дата рождения ребенка _____

(число, месяц, год)

Место учебы ребенка _____

Родители _____

(Ф.И.О. законных представителей)

№ телефона законных представителей _____

Адрес места регистрации и фактического места жительства _____

(Почтовый индекс, улица, № дома, квартира)

На основании пункта 14 приказа Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» предоставляю следующие документы (*нужное подчеркнуть*):

1) Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства).

2) Доверенность, оформленную в установленном порядке (при обращении уполномоченного лица).

3) Копию свидетельства о рождении либо копию паспорта поступающего.

4) Заключение о состоянии здоровья поступающего, с заключением врача о возможности заниматься избранным видом спорта

5) Зачетную классификационную книжку обучающегося или иной документ, подтверждающий спортивную квалификацию (в случае зачисления на тренировочный, этапы совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства).

6) Согласие на обработку персональных данных

7) Фотографии поступающего (в количестве 2 шт., размером 3х4 см).

С Уставом учреждения, правилами внутреннего распорядка занимающихся, программой спортивной подготовки, реализуемой в учреждении, с условиями работы школы и тренировочного процесса, правилами техники безопасности при проведении занятий и другими документами, регламентирующими организацию тренировочного процесса, ознакомлен(а), возражений не имею. На индивидуальный отбор согласен.

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись _____

(Заявителя)

**Заключение о состоянии здоровья
поступающего к Положению**

Штамп организации, выдавшая
медицинское заключение

МЕДИЦИНСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(Ф.И.О. поступающего)

по состоянию здоровья к занятиям по фехтованию допущен / не допущен.
(ненужное зачеркнуть)

« ____ » _____ 20__ г.

ВРАЧ _____
(Ф.И.О. врача, подпись)

Согласие на обработку персональных
данных к ПоложениюСОГЛАСИЕ ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ
НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

Я, _____ (ФИО),
проживающий по адресу _____,
паспорт серия _____ № _____, выданный (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего _____ (ФИО)
на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ¹.

Настоящим даю свое согласие на обработку в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка _____, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении, паспорта;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания ребенка;
- данные об успеваемости ребенка;
- данные о месте обучения ребенка;
- данные о составе семьи;
- данные о месте работы родителей (попечителей/ усыновителей/ опекунов).

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации тренировочного процесса для ребенка;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение. Я _____ (даю / не даю) согласие(я) на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления. Я даю согласие на обработку персональных данных ребенка **неавтоматизированным способом** и _____ (даю / не даю) согласие(я) на их обработку автоматизированным способом.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ГБУ СО «СШОР по фехтованию» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: «_____» _____ 20__ г.

Подпись: _____ (_____) (расшифровка)

¹ Для родителей. Для усыновителей «ст. ст. 64 п. 1, 137 п. 1 Семейного Кодекса РФ», опекуны – «ст 15 п. 2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители – «ст 15 п. 3. Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

Приложение 4
Заявление установленного образца об
отчислении к Положению

Директору ГБУ ДО СО «СШОР по
фехтованию» Литвиновой А.П.

от _____

(Ф.И.О. заявителя)

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу отчислить моего ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью, дата рождения)

обучающегося по дополнительной образовательной программе спортивной
подготовки по виду спорта «фехтование» в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию»

в связи с _____

(указать причину)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

(Заявителя)

Система оценок, применяемая при
проведении отбора к Положению

Система оценок,
применяемая при проведении отбора
на программу спортивной подготовки по виду спорта «Фехтование»

Таблица 1. Минимальный возраст для зачисления на этап подготовки

Этапы спортивной подготовки	Срок реализации этапов спортивной подготовки (лет)	Минимальный возраст для зачисления (лет)
Этап начальной подготовки	3	8
Учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)	5	11
Этап совершенствования спортивного мастерства	не ограничивается	13
Этап высшего спортивного мастерства	не ограничивается	14

Таблица 2. Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки по виду спорта «фехтование»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив до года обучения		Норматив свыше года обучения	
			мальчики	девочки	мальчики	девочки
1. Нормативы общей физической подготовки						
1.1.	Бег на 30 м	с	не более		не более	
			6,9	7,1	6,2	6,4
1.2.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не более		не более	
			+1	+3	+2	+8
1.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее		не менее	
			110	105	130	120
1.4.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее		не менее	
			7	4	10	5
2. Нормативы специальной физической подготовки						
2.1.	Непрерывный бег в свободном темпе	мин	не менее		не менее	
			7		6	
2.2.	Бег 14 м	с	не менее		не менее	
			4,6	4,8	4,0	4,2
2.3.	Челночный бег 2х7 м	с	не более		не более	
			7,6	9,8	6,6	7,8

Таблица 3. Нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления и перевода на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) по виду спорта «фехтование»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			юноши	девушки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее	
			+5	+6
1.2.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			160	145
1.3.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее	
			18	9
1.4.	Подтягивание из виса на высокой перекладине	количество раз	не менее	
			4	-
1.5.	Подтягивание из виса лежа на низкой перекладине 90 см	количество раз	не менее	
			-	11
1.6.	Поднимание туловища лежа на спине за 30 с	количество раз	не менее	
			32	27
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Челночный бег 4x14 м	с	не более	
			16	16,4
2.2.	Челночный бег 2x7 м	с	не более	
			5,4	7
2.3.	Челночный бег в течение 1 мин на отрезке 14 м	количество раз	не менее	
			14	13
2.4.	Исходное положение – упор сидя, спиной в направлении движения. Бег 14 м	с	не более	
			5,6	5,8
2.5.	Исходное положение – упор лежа, в направлении движения. Бег 14 м	с	не более	
			5,6	5,8
2.6.	Бег 14 м	с	не более	
			3,8	4
3. Уровень спортивной квалификации (спортивные разряды)				
Период обучения на этапе спортивной подготовки		Уровень спортивной квалификации		
до двух лет		спортивные разряды «третий юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд»		
свыше двух лет		спортивные разряды «третий спортивный разряд», «второй спортивный разряд», «первый спортивный разряд»		

Таблица 4. Нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные разряды) для зачисления и перевода на этап совершенствования спортивного мастерства по виду спорта «фехтование»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			юниоры	юниорки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее	
			42	16
1.2.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее	
			+13	+16
1.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			230	185
1.4.	Поднимание туловища лежа на спине за 1 мин	количество раз	не менее	
			50	44
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Бег 14 м	с	не более	
			3,6	3,8
2.2.	Челночный бег 4x14 м	с	не более	
			14,4	15,6

2.3.	Челночный бег 2х7 м	с	не более	
			5,2	6,8
2.4.	Челночный бег в течение 1 мин на отрезке 14 м	количество раз	не менее	
			15	14
2.5.	Тройной прыжок в длину с места	см	не менее	
			680	540
3. Уровень спортивной квалификации (спортивные разряды)				
Спортивный разряд «кандидат в мастера спорта»				

Таблица 5. Нормативы общей физической и специальной физической подготовки и уровень спортивной квалификации (спортивные звания) для зачисления и перевода на этап высшего спортивного мастерства по виду спорта «фехтование»

№ п/п	Упражнения	Единица измерения	Норматив	
			юниоры	юниорки
1. Нормативы общей физической подготовки				
1.1.	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу	количество раз	не менее	
			42	16
1.2.	Наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамье (от уровня скамьи)	см	не менее	
			+13	+16
1.3.	Прыжок в длину с места толчком двумя ногами	см	не менее	
			230	185
1.4.	Поднимание туловища лежа на спине за 1 мин	количество раз	не менее	
			50	44
2. Нормативы специальной физической подготовки				
2.1.	Бег 14 м	с	не более	
			3,4	3,6
2.2.	Челночный бег 4x14 м	с	не более	
			14	15,4
2.3.	Челночный бег 2x7 м	с	не более	
			5	6,6
2.4.	Челночный бег в течение 1 мин на отрезке 14 м	количество раз	не менее	
			16	15
2.5.	Тройной прыжок в длину с места	см	не менее	
			720	580
3. Уровень спортивной квалификации (спортивные звания)				
Спортивное звание «мастер спорта России»				

Нормативные показатели уровня физической подготовленности

№ п/п	Наименование групп по этапам подготовки	Количество упражнений	Оценка уровня физической и технической подготовленности и число принятых нормативов		
			Отлично	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
1.	Начальной подготовки 1 года	7	5	3	2
2.	Начальной подготовки 2 года	7	7	5	2
3.	Тренировочная до 2х лет	12	10	8	3
4.	Тренировочная свыше 2х лет	12	12	10	5
5.	Совершенствования спортивного мастерства	9	9	6	5
6.	Высшего спортивного мастерства	9	9	7	5

Каждое выполненное упражнение засчитывается за 1 балл.

Квалификационный норматив является обязательным требованием и в бальную систему не входит.

Возрастные ограничения так же являются обязательным требованием и в бальную систему не входят.

**Договор об образовании по
дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки
к Положению**

**Договор
об образовании по дополнительным образовательным программам
спортивной подготовки ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию»**

г.Саратов

«__» _____ 20__ г.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Саратовской области «Спортивная школа олимпийского резерва по фехтованию им. Г.И. Шварца», осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 20.04.2023 года регистрационный №Л035-01279-64/00648486, выданной Министерством образования Саратовской области, именуемом в дальнейшем «Исполнитель», в лице **директора Литвиновой Александры Петровны**, действующего на основании Устава №62 от 19.01.2023 года и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение)

именуемой(ым) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. лица, зачисляемого на обучение),

именуемой(ым) в дальнейшем «Обучающийся» совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта «фехтование» и федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «фехтование», а Обучающийся обязуется принять услугу.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет:

на этапе начальной подготовки – 3 года,

на учебно-тренировочном этапе – 5 лет,

на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства с учетом спортивных достижений – без ограничений.

II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения аттестации Обучающегося.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются права в соответствии с частью 1 статьи 34.4 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», а также академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в физкультурно-массовых, спортивных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.4. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки.

III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Учащегося в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию» на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки по виду спорта «фехтование».

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта (при наличии), дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой спортивной подготовки условия ее освоения.

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в части 2 статьи 34.4 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным индивидуальным учебным планом.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях (в случае если не известил Заказчик).

3.3.3. Обучаться по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки с соблюдением требований, установленных федеральным стандартом спортивной подготовки по виду спорта «фехтование» (при его наличии у Обучающегося).

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

IV. Основания изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

-установления нарушения порядка приема в ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию», повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

-нарушения Обучающимся правил внутреннего распорядка, правил поведения, правил по виду спорта «фехтование», Устава Учреждения;

-в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

-по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- по инициативе Исполнителя в случае, если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки Обучающимся не соответствуют требованиям, установленным дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта «фехтование»;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя;
- в связи с переездом в другой город (страну) или сменой места жительства Обучающегося, т.е. невозможностью дальнейшего обучения в Учреждении.

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из образовательной организации.

7.3. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
ГБУ ДО СО «СШОР по фехтованию»		
г.Саратов, ул.Рабочая, д.106А	(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
БИК 016311121	(дата рождения)	(дата рождения)
ИНН 6455028402		
КПП 645501001		
Банк плательщика:		
Отделение Саратов банка	(адрес места жительства)	(адрес места жительства)
России//УФК по Саратовской	(телефон)	(телефон)
области г Саратов		
р/с 03224643630000006001	(подпись)	(подпись)
к/с 40102810845370000052		
e-mail: fehtov@mail.ru		
т.: 8(8452)47-01-39		
Директор		

А.П. Литвинова

(подпись)

М.П.